

**PROCEDURA RISERVATA PER UN POSTO A TEMPO DETERMINATO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C – LIVELLO BASE A TEMPO PARZIALE A 32 ORE – INTERAMENTE RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI EX ART. 1 DELLA LEGGE 12.03.1999, N. 68.**

**PROVA SCRITTA DI DATA 7.04.2021**

**TRACCIA A)**

1. Attribuzioni del consiglio comunale: illustri il candidato le principali competenze dell'organo con particolare riferimento alle opere pubbliche.
2. Inquinamento di una sorgente potabile a servizio dell'acquedotto comunale. Descriva il candidato i contenuti essenziali dell'atto amministrativo che deve essere emesso nel caso in specie.
3. Reato di peculato: descriva il candidato la definizione normativa e i principali casi che possono interessare il dipendente comunale.
4. Mercato elettronico della pubblica amministrazione: descriva il candidato che cosa si intende per R.D.O.
5. La protocollazione dei documenti amministrativi: descriva il candidato la funzione del protocollo.

**PROCEDURA RISERVATA PER UN POSTO A TEMPO DETERMINATO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C – LIVELLO BASE A TEMPO PARZIALE A 32 ORE – INTERAMENTE RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI EX ART. 1 DELLA LEGGE 12.03.1999, N. 68.**

**PROVA SCRITTA DI DATA 7.04.2021**

**TRACCIA B)**

1. Attribuzioni della giunta comunale: illustri il candidato le principali competenze e la composizione di un Comune con abitanti superiore a 3.000.
2. Lavori di pavimentazione di una piazza comunale adibita a pubblico transito. Descriva il candidato i contenuti essenziali degli atti amministrativi che devono essere emessi nel caso in specie.
3. Reato di corruzione: descriva il candidato la definizione normativa e i principali casi che possono interessare il dipendente comunale.
4. Mercato elettronico della pubblica amministrazione: descriva il candidato che cosa si intende per “Acquisto in convenzione”.
5. La protocollazione dei documenti amministrativi: descriva il candidato la funzione del protocollo.

**PROCEDURA RISERVATA PER UN POSTO A TEMPO DETERMINATO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C – LIVELLO BASE A TEMPO PARZIALE A 32 ORE – INTERAMENTE RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI EX ART. 1 DELLA LEGGE 12.03.1999, N. 68.**

**PROVA SCRITTA DI DATA 7.04.2021**

**TRACCIA C)**

1. Provvedimenti contingibili ed urgenti del Sindaco: descriva il candidato le principali casistiche che ne prevedono l'adozione.
2. Atto di cottimo: descriva il candidato le finalità e i principali contenuti.
3. Reato di concussione: descriva il candidato la definizione normativa e i principali casi che possono interessare il dipendente comunale.
4. Mercato elettronico della pubblica amministrazione: descriva il candidato che cosa si intende per O.D.A.
5. La protocollazione dei documenti amministrativi: descriva il candidato la funzione del protocollo.